

## LA TIRANÍA DE LO URGENTE Ps. Ryan Hansen

### I. Introducción: Tiempo

#### Definición:

A. Chronos- Designado como un espacio en tiempo. (Mat. 2:7, Hechos 20:18)

B. Hora- Un periodo establecido por la naturaleza. (Mat. 14:15)

C. Kairos- Un periodo específico o definido. Un tiempo oportuno o de temporada. (Rom. 5:6, Efe. 5:16)

Alguna vez Ud. ha dicho:

“Simplemente no hay suficientemente horas en el día”

“Ojalá que yo pudiera pausar el día para poder terminar \_\_\_\_\_ cosa.”

“Mi jefe no aprecia todo que hago dentro del transcurso de un día.”

“Estoy tan estresado que no me quiero levantar de la cama.”

-No permitir que lo urgente se convierte en un obstáculo de lo importante.

### II. Prioridades- El ejemplo de Jesús

#### A. Jesús trabajó duro

1. **Marcos 1:32-34**- Tras de un día largo, *“<sup>32</sup> Cuando llegó la noche, luego que el sol se puso, le trajeron todos los que tenían enfermedades, y a los endemoniados; <sup>33</sup> y toda la ciudad se agolpó a la puerta. <sup>34</sup> Y sanó a muchos que estaban enfermos de diversas enfermedades, y echó fuera muchos demonios; y no dejaba hablar a los demonios, porque le conocían.”*

2. **Marcos 3:20-21**- Jesús y Sus discípulos estaban tan ocupados sanando los enfermos y cojos que no podían comer.

*“<sup>20</sup> Y se agolpó de nuevo la gente, de modo que ellos ni aun podían comer pan. <sup>21</sup> Cuando lo oyeron los suyos, vinieron para prenderle; porque decían: Está fuera de sí.”*

3. **Marcos 4:35-38**- Tras de otro día largo de enseñar, <sup>35</sup> *Aquel día, cuando llegó la noche, les dijo: Pasemos al otro lado.* <sup>36</sup> *Y despidiendo a la multitud, le tomaron como estaba, en la barca; y había también con él otras barcas.* <sup>37</sup> *Pero se levantó una gran tempestad de viento, y echaba las olas en la barca, de tal manera que ya se anegaba.* <sup>38</sup> *Y él estaba en la popa, durmiendo sobre un cabezal; y le despertaron, y le dijeron: Maestro, ¿no tienes cuidado que perecemos?"*

¡Jesús **ESTABA** exhausto!

## B. Jesús priorizó perfectamente

1. Sus hermanos le instaron a ir a Judea.

La respuesta de Jesús- (Juan 7:6) *“Entonces Jesús les dijo: Mi tiempo aún no ha llegado, mas vuestro tiempo siempre está presto.”*

2. Jesús paso horas hablando con la mujer Samaritana en el pozo. (Juan 4)

## C. Jesús completó la obra que vino a hacer. (Juan 17:4)- *“Yo te he glorificado en la tierra; he acabado la obra que me diste que hiciese.”*

¡Que proclamación mas asombrosa!

## D. El secreto de Jesús

1. El Oró- **Marcos 1:35**- *“Levantándose muy de mañana, siendo aún muy oscuro, salió y se fue a un lugar desierto, y allí oraba.”*

**Lucas 5:16** *Mas él se apartaba a lugares desiertos, y oraba.*

- Oró y esperó las instrucciones de Su Padre.
- Jesús no tuvo planos divinos que el Padre le dio de ante mano.

2. El Priorizó- Según a Su propósito.

- Marcos 1:36-38**-<sup>36</sup> *Y le buscó Simón, y los que con él estaban;*<sup>37</sup> *y hallándole, le dijeron: Todos te buscan. El les dijo: Vamos a los lugares vecinos, para que predique también allí; porque para esto he venido.”*

- b. **John 11:3-6**- <sup>3</sup> *Enviaron, pues, las hermanas para decir a Jesús: Señor, he aquí el que amas está enfermo.*<sup>4</sup> *Oyéndolo Jesús, dijo: Esta enfermedad no es para muerte, sino para la gloria de Dios, para que el Hijo de Dios sea glorificado por ella.*<sup>5</sup> *Y amaba Jesús a Marta, a su hermana y a Lázaro.*<sup>6</sup> *Cuando oyó, pues, que estaba enfermo, se quedó dos días más en el lugar donde estaba.*

En las dos instancias, el decir “si” al propósito del Padre significaba decir “no” a las solicitudes urgentes del hombre.

¿Cómo decidió elegir lo correcto entre las muchas solicitudes?

- Orando y esperando la instrucción del Padre, le libera de la tiranía de lo urgente. Juan 17:4

### III. Mayordomía: Manejando el tiempo como si fuera dinero.

- (Lucas 12:48) porque a todo aquel a quien se haya dado mucho, mucho se le demandará;*

*(1 Cor. 4:2) Ahora bien, se requiere de los administradores, que cada uno sea hallado fiel.*

- (1 Pedro 4:10) Cada uno según el don que ha recibido, minístrelo a los otros, como buenos administradores de la multiforme gracia de Dios.*

4 soluciones para ser un mejor mayordomo de su tiempo.

#### A. Decidir qué es realmente importante

1. Relaciones personales- Dios, familia, amigos, vecinos, etc.
2. Comunión entre hermanos de la fe- Iglesia, grupo pequeños, servicio a la comunidad.
3. Trabajo-
4. Personal- Hobbies, recreación, ejercicio, descanso

Toma un tiempo para escribir una meta para cada actividad en tu lista. Haga un estimado de que tiempo requiere sobre los próximos meses. Reconsiderar la importancia de cada meta. (No es tiempo de hacer un horario todavía, solo identificar las actividades **más** importantes.

## **B. Descubrir donde va su tiempo diario**

En un presupuesto financiero, no empiezas con como gastar el dinero un día en el futuro, mas bien tratas con a donde va su dinero actualmente. Es el mismo concepto **con hacer un presupuesto** de su tiempo.

### **1. Hacer un inventario de tiempo para una semana típica. (Hay que ser honesto, aun con video juegos o pasando tiempo en línea - Facebook.**

-Llenar el cuadro en incrementos de 30 minutos. Hay que incluir comidas, tiempo pasando en el teléfono, lectura, actividades de la iglesia, haciendo compras, etc.

-Marca con X las horas del trabajo (preparar otro inventario para el trabajo.

### **2. Al final de la semana sumar el total de las horas gastadas en cada actividad y comparar la suma con las prioridades en el paso uno.**

- **¡Prepararse para el Shock!** Probablemente verás cantidades de tiempo que te sorprenderá. Ciertas cosas te quitaron mas tiempo que esperabas y que tienes una tendencia de negar deberes que no hay que cumplir hoy o sobre el transcurso de esta semana.

## **C. Presupuestar las horas.** El peligro con este término es que asume que uno entiende un presupuesto financiero.

No intentes reestructurar tu vida completamente con el cuadro. No esperes un cambio de inmediato. Haga cambios aumentando con cosas realmente alcanzables.

### **1. Buscar un calendario grande (papel o pizarra)**

### **2. Marcar con “X” actividades requeridas- trabajo, colegio, iglesia**

### **3. Considerar cortar una actividad para hacer tiempo para una cosa de mayor importancia.**

### **4. Asesorar que eliminar para liberar tiempo para sus actividades requeridas, aunque sea difícil. (Solo 1 cosa a la ves).**

## 5. Dejar tiempo sin compromiso- Considerar emergencias (igual que las finanzas)

**Ejemplo:** Deseas empezar un tiempo devocional diario. Ponga el despertador para sonar 15-20 minutos más temprano. (¿Te cuesta las mañanas?, saca el tiempo del receso para almuerzo; o cortar 15-20 minutos de tus actividades de la noche).

### D. Dar Seguimiento

Aun las mejores intenciones producen poco sin una firme determinación para implementarlos.

#### 1. Pensar y orar al comienzo del día.

#### 2. Enumerar en orden de prioridad los deberes. (Toma en cuenta previos compromisos)

#### 3. Prepararse para cambiar los planes en caso de situaciones inesperadas.

#### Ejemplos:

1) **Un General** siempre se prepara para la batalla antes del primer disparo. Pero durante la guerra tiene que cambiar la estrategia según los factores que cambian.

2) **Un Pastor** recibe una llamada de un miembro de la iglesia con una situación urgente. Tiene que pensar y discernir si es una situación que solo él puede atender y si vale el costo de dejar todos sus planes, según la voluntad de Dios.

-Para el miembro es sumamente importante que vos y solo vos la atiende y en el mismo instante.

-Muchas veces si les pide tiempo, ellos buscan a otro y se resuelve con la otra persona.

### IV. Conclusión:

#### A. Hacer un plan para el presente y el futuro.

**“Un minuto gastado en planificación ahorra 3-4 minutos de implementación.”**

-Crawford Greenewalt- ExPresidente de DuPont  
Company

B. En el mundo de ventas, varios multiplican sus ingresos tomando la tarde el viernes para planificar por la siguiente semana.

C. Cristianos que son demasiados ocupados para pausar y tomar un inventario espiritual y esperar sus asignaciones (tareas) de Dios, se convierten en esclavos a la tiranía de lo urgente.

1. Apartar una hora de cada semana para hacer un inventario espiritual, aparte de su hora silenciosa.

2. Planificar tus actividades para la semana que viene.

3. Apartar unas horas durante el transcurso del mes para planificar y evaluar sobre a largo plazo.

4. **Esperar a Dios en oración.** – Como un tiempo fuera (time out) en baloncesto para descansar un momento y modificar la estrategia al momento.

D. Hay que reconocer que el uso del tiempo es un asunto de sabiduría, no un asunto moral. (Efe. 5:15-17, Sal. 90:12)

An adaption from *Tyranny of the Urgent*, by Charles E. Hummel  
Executive Director of InterVarsity Christian Fellowship/USA

IGLESIA BAUTISTA